

SELEÇÃO
INSTRUTOR DE ESPORTES E RECREAÇÃO - 063/2021
2ª ETAPA – AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
PROVA CONHECIMENTOS TEÓRICOS - 18/11/2021

CANDIDATOS

ALEXANDRO CARDOSO

NÃO COMPARECEU

CLEDILSON MENDES COLIM

NÃO COMPARECEU

LUANA BARBOSA LUZARDO

MAURICIO DOS SANTOS OLIVEIRA

PATRÍCIA DINIZ DE SOUZA

SELEÇÃO
INSTRUTOR DE ESPORTES E RECREAÇÃO - 063/2021
2ª ETAPA – AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
PROVA CONHECIMENTOS TEÓRICOS - 18/11/2021

RESULTADO DAS AVALIAÇÕES

Candidatos	Conhec. Específicos	Avaliação Entrevista	Total	Resultado	Classificação
ALEXANDRO CARDOSO	-	-	-	REPROVADO(A)	-
CLEDILSON MENDES COLIM	-	-	-	REPROVADO(A)	-
LUANA BARBOSA LUZARDO	7,00	-	-	CLASSIFICADO(A)	-
MAURICIO DOS SANTOS OLIVEIRA	6,50	-	-	REPROVADO(A)	-
PATRÍCIA DINIZ DE SOUZA	3,50	-	-	REPROVADO(A)	-

De acordo com o Edital de Processo Seletivo, INSTRUTOR DE ESPORTES E RECREAÇÃO – 063/2021:

Os candidatos aprovados na Etapa de Avaliações deverão encaminhar até **23/11/2021** os documentos listados abaixo, conforme orientações:

As informações declaradas no currículo deverão ser comprovadas por meio documental durante o envio da Documentação e Comprovação de Títulos.

- ✓ Todos os documentos deverão ser encaminhados no endereço de e-mail: recrutamento@sescms.com.br, identificado no **Assunto** do e-mail o **Nome da Vaga** vigente pretendida e o **número do Processo Seletivo**, conforme modelo: **Assistente de Finanças – Contas a receber – 031/2021;**
- ✓ Serão aceitos como válidos, somente os documentos enviados em PDF;
- ✓ Os Documentos entregues fora dos prazos estabelecidos ou por qualquer meio não previsto não serão aceitos e não comporão o processo de seleção.

DOCUMENTOS:

- Comprovação de escolaridade (Comprovação de Matrícula, Diploma de Graduação e especializações, quando necessário);
- Comprovação das experiências de no mínimo 06 meses ininterruptos nos últimos 3 (três) anos como Instrutor de Musculação, Personal Training e/ou Preparador Físico em academias, através de (CTPS ou declaração contendo nome, cargo, descrição das atividades, tempo de atuação, nome/CNPJ da empresa e assinatura do responsável pela área/empresa, em papel timbrado ou carimbo da empresa). Excluído o tempo de estágio curricular, de monitoria, de bolsa de estudos, de residências ou prestação de serviços como voluntário;
- Registro no conselho de Classe CREF/MS ativo;
- Cédula de Identidade Profissional atualizada.