

DESCRIPTIVO DE PROCESSO SELETIVO Nº 043/2024

Local: CAMPO GRANDE – MS

O Sesc MS é uma empresa de direito privado, sem fins lucrativos, que realiza processo seletivo para contratação de novos colaboradores, utilizando o regime de contratação celetista (CLT- Consolidação das Leis Trabalhistas). Esta modalidade de contratação não contempla a estabilidade de emprego.

O Sesc MS torna público nos termos das Resoluções Sesc nº 1590/2024, que está aberto processo seletivo para contratação de pessoal, nos termos e condições abaixo:

1. PRAZO DE VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de divulgação do resultado final, e destina-se a contratação de colaboradores.

2. INFORMAÇÕES E PRÉ-REQUISITOS PARA CANDIDATURA A VAGA

2.1. Este processo seletivo destina-se ao preenchimento da (s) vaga (s) constante (s) na Tabela I deste descritivo, podendo os candidatos aprovados, respeitando a ordem de classificação, serem aproveitados para novas vagas que surgirem dentro da validade deste processo.

Tabela I.

Cargo/Função: INSTRUTOR(A) DE ESPORTES E RECREAÇÃO	
Tipo de Contrato: PRAZO INDETERMINADO	
Número de Vagas: 01	
Carga Horária Semanal: 40 horas	
Salário: R\$ 5.146,00 (Cinco mil, cento e quarenta e seis reais).	
Benefícios: O prazo para concessão é conforme regulamento interno.	
○ Plano de Saúde (Unimed)	○ Seguro de Vida em Grupo
○ Vale Alimentação/Refeição Flexível	○ Auxílio funeral
○ Complementação salarial do Auxílio-doença	○ Descontos nos serviços do Sesc MS
○ Assistência Odontológica do Sesc MS	○ Programa de Educação Corporativa
○ Vale Transporte (nos termos da Lei 7.418/85 e regulamento, Decreto 95.247/87)	○ Convênio com empresas parceiras
Pré-Requisitos:	
<ul style="list-style-type: none"> • Ensino Superior Completo em Educação Física (Bacharelado ou Licenciatura Plena); • Experiência de no mínimo 06 meses ininterruptos como Instrutor de Musculação, Personal Training e/ou Preparador Físico; • Carteira Profissional do CREF/MS vigente dentro prazo de validade (não serão aceitos protocolos); • Experiência com aulas coletivas; • Desejável experiência em natação, pilates de solo e aparelho, crossfit e lutas; • Disponibilidade de horário, eventuais viagens à serviço e trabalho aos finais de semana (caso seja necessário). 	

<p>Missão da Função: Executar atividades desportivas e recreativas para os clientes da Instituição de acordo com as diretrizes estratégicas e programa de trabalho.</p>	
<p>Competências Necessárias:</p>	
<p>Técnicas (Hard Skills):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atendimento ao Cliente • Didática de Ensino • Primeiros Socorros • Sistema de Avaliação Física 	<p>Comportamentais (Soft Skills):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Protagonismo Colaborativo (autodesenvolvimento) • Comunicação Eficaz (comunicação eficiente) • Orientação para a Alta Performance (foco nos resultados) • Team Building (engajamento em equipe) • Cultura da Excelência (melhoria contínua) • Olhar Empreendedor (olhar sistêmico e criativo) • Espírito de Equipe (trabalho em conjunto) • Foco no Cliente (Interno e Externo)
<p>Atribuições do Cargo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • É guardião da cultura do Sesc MS (Missão, visão e valores), identificando os fatores que corrompam o princípio e/ou o desempenho da instituição e atuando junto de sua liderança para a efetiva resolução. *Princípio: proporcionar o bem-estar e qualidade de vida aos trabalhadores de bens, serviços e turismo e seus familiares. • É disciplinado e responsável na execução das diretrizes de instrução/recreação e suporte ao cliente do Sesc MS, garantindo o alinhamento técnico e o apoio individual necessário. • Mantém atualizados os relatórios, ferramentas e/ou controles com informações sobre os clientes, bem como os projetos, planos de ação e respectivas rotinas instrucionais. • Acolhe os clientes e a comunidade, sendo *protagonista nas ações culturais, de desenvolvimento social, de estímulo aos cuidados com a saúde e de turismo, promovidas pelo Sesc MS. *Protagonista: assume a responsabilidade; Participa de modo decisivo; Tem papel de destaque nos grupos onde atua. • Gera valor para a sociedade, para os demais setores, colegas de trabalho e o Sesc MS como um todo, sendo *consistente na execução de suas responsabilidades de instrução/ recreação e realmente **fazendo a diferença. *Consistente: oscila pouco entre fases de melhor e pior desempenho; É previsível nas entregas profissionais; Nutre longo histórico de acertos como Instrutor e Recreador. **Fazendo a diferença: faz o trabalho com autonomia - dentro dos critérios e diretrizes do Sesc MS, poucos erros e retrabalho; Supre a liderança; É polivalente e versátil em sua área; Apresenta destaque nos resultados objetivos de seu trabalho na comparação com os demais. • Propõe ações de melhoria com * aplicação prática em o seu trabalho, alinhando-as com a sua liderança, com vistas a melhora da experiência do cliente do Sesc MS. *Aplicação prática: é proporcional ao porte da unidade; é tecnicamente viável ao Sesc MS; Cabe no orçamento da unidade; É replicável, ou seja, outras pessoas também conseguem fazer. • Garante o bom uso de equipamentos, maquinário e demais recursos materiais, sendo cauteloso e racional, evitando desperdícios e quebras que poderiam ser evitadas. • É eficaz como Instrutor(a)/ recriador(a), planejando as aulas, atividades, testes, estimulando e potencializando o desenvolvimento e a *experiência dos clientes nos temas de sua especialidade. 	

*Experiência dos clientes: sensação positiva na atividade; vivência interessante, prazerosa, revigorante, educativa e engrandecedora do ser humano, fisicamente e/ou mentalmente.

- Avaliar os resultados técnicos alcançados para implementação de melhorias no plano de ação individual.
- Monitorar o funcionamento técnico dos equipamentos, materiais e instalações necessárias ao desenvolvimento dos serviços, propondo ações de manutenção preventiva.
- Organizar o espaço e aparelhos nos locais determinados.
- Participar na organização e realização de eventos.
- Realizar anamnese para prescrição de fichas de treinamento, objetivando atender as necessidades do cliente.
- Elaborar plano de aula, plano de ação e atividades recreativas e educativas de acordo com os documentos referenciais.
- Orientar o aluno nas atividades de lazer, objetivando o alcance dos resultados propostos.
- Identificar e propor melhoria contínua nos processos e nos modelos de gestão visando a excelência da Instituição.
- Prestar apoio nas auditorias dos órgãos fiscalizadores, visando a transparência e regularidade das ações institucionais.
- Promover a disseminação e registro do conhecimento.
- Assessorar a gerência em assuntos pertinentes a sua área de atuação.
- Apoiar tecnicamente a gerência da área na elaboração e monitoramento do plano de trabalho anual.
- Acompanhar os indicadores e informações fornecidas por sistema específico, buscando alternativas para minimizar impactos, visando as tratativas necessárias.
- Cumprir e fazer cumprir a legislação vigente, normas e regulamentos da Instituição.
- Prestar orientações sobre as práticas e rotinas setoriais aos membros da equipe.
- Prospectar oportunidades de parcerias, apoiando e executando ações que agregam vantagem competitiva aos negócios e que gerem valor ao cliente.
- Desenvolver atividades correlatas a critério do superior imediato.

3. CRONOGRAMA DE DATAS

Tabela IV.

Etapas	Período
Candidatura a vaga/Inscrições e Realização de Teste	De 05/06/2024 a 12/06/2024
Publicação no site dos candidatos habilitados para a Etapa 2 (Avaliações Objetivas)	13/06/2024
Realização das Avaliações Objetivas	17/06/2024
Publicação no site dos candidatos habilitados para a Etapa 3 (Entrega da Documentação e Comprovação de Títulos)	18/06/2024
Recebimento da Documentação e Comprovação de Títulos	18/06/2024 a 19/06/2024
Publicação no site dos candidatos habilitados para a Etapa 4 (Avaliação de Conhecimento Prático e Entrevista Individual)	21/06/2024

Realização de Teste Prático e Entrevista Individual	De 24/06/2024 a 26/06/2024
Publicação no site do Resultado Final da seleção	De 24/06/2024 a 28/06/2024

- 3.1. Por justo motivo e mediante prévia informação no site do Sesc MS <http://sesc.ms/trabalhe-no-sesc/>, a realização das etapas do presente processo seletivo poderá ser adiada, suspensa ou cancelada.
- 3.2. Excepcionalmente, nos casos em que se justifique, o Sesc MS poderá optar por realizar as etapas do processo seletivo em dias subsequentes.

4. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 4.1. O documento “Informações Complementares” que é divulgado em conjunto com o Descritivo de Vaga visa detalhar todas as etapas do Processo Seletivo do Sesc MS, assim como os critérios de classificação, desempate, solicitação de revisão de resultados, convocação para ocupação da vaga, admissão, informações relativas a LGPD, e demais informações orientativas aos candidatos.
- 4.2. É importante a leitura do Descritivo de Vaga na íntegra para conhecimento de todas as informações relativas ao Processo Seletivo.